



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“-ГР. БЯЛА, ОБЛАСТ ВАРНА
9101 Бяла, ул. "Андрей Премянов" №12, телефон/факс 05143 2367, e-mail:dilan_donchev@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД-09-204/05.01.2021г.

На осн. чл. 259 ал. 1 , чл. 258 ал. 1 от ЗПУО , чл. 19, ал. 1, от Наредба № 12/ 2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл.2, ал 2 и чл.3 ал 4 от Закона за защита на личните данни и на основание чл 37, т.1 и чл 39 от Общия регламент за защита на данните на ЕС и във връзка с организацията на работата във ОУ „ Отец Паисий”- Бяла в областта на обработването и опазването на личните данни на учениците, техните родители и персонала на училището.

ОПРЕДЕЛЯМ:

Димитричка Томова Белева – АСД в ОУ „Отец Паисий” – Бяла, телефонен номер на лицето за контакт: 0878493035 за длъжностно лице за защита на данните в ОУ „Отец Паисий” - Бяла със задачи както следва:

1. Да се запознае подробно със съдържанието и да следи за изменения и допълнения на:
 - 1.1. Общия регламент за опазване на данните на ЕС
 - 1.2. Закона за защита на личните данни
 - 1.3. Наредба № 1 от 30.01.2013 год. за минималното ниво на технически и организационни мерки и допустимия вид защита на личните данни.
2. Да участва ефективно (своевременно и по подходящ начин) във всички въпроси, свързани със защитата на личните данни в ОУ „Отец Паисий” - Бяла
3. Да спазва принципа на поверителност във връзка с изпълняваните от него задачи и да не разгласява по никакъв начин станали му известни лични данни или друга информация, свързана с обработването на личните данни във ОУ „Отец Паисий” - Бяла
4. Да информира ОУ „Отец Паисий” - Бяла като администратор на лични данни и определените в него лица, обработващи лични данни, за техните задължения, произтичащи от ОРЗД и националното законодателство в областта на защитата на личните данни.
5. Да наблюдава ОРЗД и националното законодателство в областта на защитата на личните данни и на политиките на ОУ „Отец Паисий” - Бяла като администратор на лични данни и определените в него лица, обработващи лични данни по отношение на защитата на личните дан, включително възлагането на отговорности, повишаването

на осведомеността и обучението персонала, участващ в операциите по обработване на личните данни, и съответните одити;

6. Да предоставя при поискване становища и съвети по отношение на оценката на въздействието върху защитата на данните на действия, които ОУ „Отец Паисий” - Бяла като администратор на лични данни възнамерява да предприеме;

7. Да наблюдава извършването на оценка на въздействието на предвидените операции обработването на лични данни (когато се използват нови технологии в обработването и предвид естеството, обхвата, контекста и целите на обработването, да породи висок риск за правата и свободите на физическите лица) върху защитата на личните данни.

8. Да поддържа връзка и си сътрудничи с Комисията за защита на личните данни и/или друг надзорен орган, определен за ОУ „Отец Паисий” - Бяла

9. Да осъществява контакт с Комисията за защита на личните данни и/или друг надзорен орган, определен за ОУ „Отец Паисий” - Бяла “ по въпроси, свързани с обработването на лични данни в училището.

10. Да сътрудничи на Комисията за защита на личните данни и/или друг надзорен орган, определен за ОУ „Отец Паисий” - Бяла при извършване на предварителната консултация, когато оценката на въздействието върху защитата на данните покаже, че при обработването се е породил висок риск, ако училището - като администратор на лични данни не предприеме мерки за ограничаване на риска.

11. Да се консултира по своя преценка и по други въпрос, свързани с обработването и запазване на личните данни във ОУ” Отец Паисий” - Бяла и да следи актуалната информация в областта, публикуване в интернет и медиите.

12. Да отчита надлежно рисковете, свързани с операциите по обработване на личните данни във ОУ „Отец Паисий” - Бяла и да се съобразява с естеството, обхвата, контекста и целите на обработката им.

13. Да изготвя при необходимост или при поискване на писмени становища и отговори по изпълнение на задачите, поставени му с настоящата заповед.

НАРЕЖДАМ:

1. ОУ „Отец Паисий” - Бяла осигурява: ресурсите, необходими за изпълнението на задачите по т. 1 от настоящата заповед, информация за операциите по обработването на личните данни, при необходимост достъп до личните данни.

2. ОУ „Отец Паисий” - Бяла осигурява средства за включване на длъжностното лице за защита на данните в обучения, семинари и други мероприятия за изграждане и поддържане на експертните му знания в областта на защитата на личните данни след преценка за несъобразност на конкретното мероприятие.

3. Всички субекти на лични данни, обработвани във ОУ „Отец Паисий” - Бяла: ученици, техните родители и персонала на училището, могат да се обръщат

към длъжностното лице по защита на данните във ОУ „Отец Паисий” - Бяла по всички въпроси, свързани с обработването на техните лични данни и упражняването на техните права, съгласно ОРЗД / общ регламент за защита на данни/ и националното законодателство в областта на личните данни.

Настоящата заповед да се връчи на Димитричка Томова Белева за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед ще осъществявам лично.

ДИЛЯН ДОНЧЕВ
директор на ОУ „Отец Паисий”, гр. Бяла

